

**PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ**  
**YURT DIŞINDAN ÖĞRENCİ KABUL VE KAYIT YÖNERGESİ<sup>1</sup>**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı Pamukkale Üniversitesinin ön lisans ve lisans programlarına yurt dışından öğrenci kabul koşullarını belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu yönerge, Pamukkale Üniversitesinde ön lisans ve lisans düzeyinde öğrenim görmek isteyen ve yurt dışından kabul edilecek öğrenci kontenjanları dahilinde başvuru yapacak adaylara uygulanacak hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönerge, 11.04.2012 tarih ve 28261 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 14/f maddesi uyarınca değiştirilen 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 45’inci maddesine ve Yükseköğretim Kurulunun belirlediği “Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar”a dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu yönergede geçen;

- a) T.C.: Türkiye Cumhuriyeti’ni,
- b) KKTC: Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti’ni,
- c) Eğitim Komisyonu: Pamukkale Üniversitesi Eğitim Komisyonunu,
- ç) GCE AL: İleri Düzey Eğitim Genel Sertifikası sınavını (General Certificate of Education Advanced Level),
- d) Kabul Komisyonu: Pamukkale Üniversitesi Yurt Dışı Öğrenci Kabul Komisyonunu,
- e) Koordinatör: Pamukkale Üniversitesi Yurt Dışı Öğrenci Koordinatörünü,
- f) Koordinatörlük: Pamukkale Üniversitesi Yurt Dışı Öğrenci Koordinatörlüğünü,
- g) KPDS: ÖSYM tarafından yapılan Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavını,
- ğ) PADAM: Pamukkale Üniversitesi Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- h) Rektör Yardımcısı: Pamukkale Üniversitesi Rektörü tarafından görevlendirilen Yurt Dışı Öğrenci Koordinatörlüğünden sorumlu Pamukkale Üniversitesi Rektör Yardımcısını,
- ı) Rektör: Pamukkale Üniversitesi Rektörünü,
- i) Senato: Pamukkale Üniversitesi Senatosunu,
- j) TR-YÖS: ÖSYM tarafından yapılan Türkiye Yurt Dışından Öğrenci Kabul Sınavını,
- k) ÜDS: ÖSYM tarafından yapılan Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavını,
- l) Üniversite: Pamukkale Üniversitesini,
- m) YDS: ÖSYM tarafından yapılan Yabancı Dil Sınavını,
- n) YDYO: Yabancı Diller Yüksekokulunu,
- o) Yerleştirme Kontrol Komisyonu: Pamukkale Üniversitesi Yurt Dışı Öğrenci Yerleştirme Kontrol Komisyonunu,
- ö) YKS: Yükseköğretim Kurumları Sınavını,
- p) YOBİS: Pamukkale Üniversitesi Pusula Bilgi Yönetim Sistemi Yurt Dışı Öğrenci Bilgi Sistemini,
- r) Yönetim Kurulu: Pamukkale Üniversitesi Yönetim Kurulunu, ifade eder.

### **Yurt Dışı Öğrenci Koordinatörlüğünün Görev ve Sorumlulukları**

**MADDE 5-** (1) Koordinatörlük, Rektörlüğe doğrudan bağlı bir birim olarak faaliyetlerini yürütür. Koordinatörlüğün görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Yurt dışı öğrenci statüsünde başvuruda bulunan adayların değerlendirme ve yerleştirme işlemlerini yapmak,
- b) Üniversitede öğrenim gören öğrencilerin ve kayıt yaptıracak olan adayların rehberlik hizmetlerini yürütmek,
- c) Üniversite Basın ve Halkla İlişkiler Birimi ile iş birliği yaparak yurt dışından gelecek öğrencilerin Üniversiteyi tercih etmesine imkân sağlamak üzere Üniversiteyi tanıtıcı doküman, broşür ve katalog hazırlamak,
- ç) Üniversiteyi tanıtmak amacıyla yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen eğitim fuarlarına katılmak ve organizasyonlar düzenlemek,
- d) Yönetim Kurulu tarafından onaylanan yerleştirme sonuçlarının açıklandığına dair duyuruyu Koordinatörlük ve Üniversite internet sayfalarından ilan etmek,
- e) Yerleşen öğrencilerin belgelerinin kontrolünü, belge takibini ve Senato tarafından belirlenen tarihler arasında kayıt işlemlerini yapmak,
- f) Yurt dışından öğrenci kontenjan talepleri için ilgili birimlerle yazışmalar yapmak,
- g) Cumhurbaşkanlığı Kararı uyarınca öğrenim ücretlerini Kabul Komisyonuna önermek,
- h) Kabul ve Yerleştirme Kontrol Komisyonlarının sekretarya işlemlerini yürütmek.

### **Yurt Dışı Öğrenci Koordinatörünün Görev ve Sorumlulukları**

**MADDE 6-** (1) Koordinatör, Rektör tarafından 3 (üç) yıllığına görevlendirilir ve Rektöre ve Rektörün yetkilendirdiği Rektör Yardımcısına karşı sorumludur. Koordinatör görev süresi sonunda tekrar görevlendirilebilir.

(2) Koordinatör, azami 3 (üç) koordinatör yardımcısı önerir ve koordinatör yardımcılarını Pamukkale Üniversitesi Rektörü onayı ile 3 (üç) yıllığına görevlendirilir.

(3) Koordinatör ve koordinatör yardımcılarını Koordinatörlükle ilgili tüm iş ve işlemleri yürütmekten, ilgili komisyonlara tekliflerin sunulmasından ve takibinden sorumludur.

### **Yurt Dışı Öğrenci Kabul Komisyonunun Oluşturulması, Yetki ve Sorumlulukları**

**MADDE 7-** (1) Yurt dışından kabul edilecek öğrenciler ile ilgili komisyonun yetki ve sorumluluğundaki iş ve işlemleri yürütmek adına Rektör veya Rektörün yetkilendirdiği Rektör Yardımcısının yetki ve sorumluluğunda Yurt Dışı Öğrenci Koordinatörlüğünün önerdiği, Rektörün onayladığı ve görev süresi 3 (üç) yıl olan en az 7 (yedi) üyeden oluşan komisyon oluşturulur.

(2) Kabul Komisyonu, ilgili Rektör Yardımcısının başkanlığında olmak üzere, Koordinatör, koordinatör yardımcılarını, PADAM Müdürü veya müdür yardımcısı, Bilgi İşlem Daire Başkanı veya bir Bilgi İşlem Daire Başkanlığı personeli ve Öğrenci İşleri Daire Başkanı veya bir şube müdüründen oluşur. İhtiyaç duyulması halinde Koordinatörlüğün önerdiği, Rektörün onayladığı öğretim elemanları da komisyonunda görevlendirilebilir.

(3) Kabul Komisyonu Rektör onayı ile 3 (üç) yıllığına görevlendirilir.

(4) Kabul Komisyonunun yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Akademik birimlerden gelen yurt dışı öğrenci kontenjan taleplerini değerlendirmek, Eğitim Komisyonu ve Senato onayına sunmak,
- b) Koordinatörlük tarafından teklif edilen yurt dışından öğrenci başvuru ve kabulüne ilişkin takvimi değerlendirmek, Eğitim Komisyonu ve Senato onayına sunmak,
- c) Yurt dışından öğrenci kabulüne ilişkin değerlendirme kriterlerini belirlemek, Eğitim Komisyonu ve Senato onayına sunmak,
- ç) Yerleştirme sonuçlarını Yurt Dışı Öğrenci Yerleştirme Kontrol Komisyonu ile birlikte kontrol etmek ve Üniversite Yönetim Kurulu onayına sunmak,
- d) Yerleştirme sonuçlarına gelen itiraz dilekçelerini değerlendirmek,
- e) Cumhurbaşkanlığı Kararı uyarınca, Koordinatörlük tarafından önerilen öğrenim ücreti miktarlarını değerlendirmek ve Üniversite Yönetim Kurulu onayına sunmak.

(5) Üye tamsayısının yarısından fazlası toplantı yeter sayısıdır. Komisyon, kararlarını toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alır.<sup>2</sup>

### **Yurt Dışı Öğrenci Yerleştirme Kontrol Komisyonunun Oluşturulması, Yetki ve Sorumlulukları**

**MADDE 8-** (1) Yurt Dışı Öğrenci Yerleştirme Kontrol Komisyonu, Koordinatörlük tarafından yapılan yerleştirme işlemlerinin doğruluğunun yerleştirme sonuçlarının ilan edilmesinden önce kontrol edilmesi amacıyla oluşturulur.

(2) Yerleştirme Kontrol Komisyonunun Komisyon başkanlığını Rektör Yardımcısı yürütür. Yurt Dışı Öğrenci Kabul Komisyonunun üyeleri, Yurt Dışı Öğrenci Yerleştirme Kontrol Komisyonun doğal üyesidir ve diğer üyelerin kontrol işlemlerini yapabilmeleri için gerekli yönlendirmeleri yapar.

(3) Yerleştirme işlemlerinin kontrolünün sağlanabilmesi adına her fakülte ve meslek yüksekokulu 1 (bir) adet asil, 1 (bir) adet yedek olmak üzere toplamda 2 (iki) öğretim elemanını üye olarak Yurt Dışı Öğrenci Yerleştirme Kontrol Komisyonunda 3 yıllığına görevlendirir.

(4) Fakülteler ve meslek yüksekokulları tarafından görevlendirilen üyeler, ilgili fakülteye ya da meslek yüksekokuluna yerleşebilecek aday öğrenci olması durumunda Koordinatörlük tarafından kontrol işlemlerinin yapılacağı toplantılara davet edilir. Toplantılara davet edilen üyeler, bağlı oldukları birime yerleşebilecek aday öğrencilerin sisteme yüklenen evraklarını ve yerleştirme işlemlerinin doğruluğunu kontrol eder.

(5) Yurt Dışı Öğrenci Yerleştirme Kontrol Komisyonunun yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Koordinatörlük tarafından yapılacak davet üzerine yerleştirme kontrol işlemleri ile ilgili komisyon toplantılarına katılmak,

b) Koordinatörlük tarafından yapılan yerleştirme işlemlerinin ve sisteme yüklenen evrakların doğruluğunu kontrol etmek,

c) Yerleştirme işlemlerinde hata tespit edilmesi durumunda Koordinatörlüğü bilgilendirerek hatalı işlemin düzeltilmesini sağlamak,

ç) Kontrol işlemlerinin ardından yerleştirme sonuçlarını tutanak altına almak, Üniversite Yönetim Kurulu onayına sunulabilmesi için Yurt Dışı Öğrenci Kabul Komisyonuna bu tutanağı sunmak.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Başvuru, Gerekli Belgeler, Değerlendirme, Eğitim-Öğretim Koşulları ve Kayıt**

**MADDE 9-** (1) Başvuru Yapabilecek Adaylar: Lise son sınıfta olmaları ya da mezun durumda bulunmaları koşuluyla;<sup>3</sup>

a) Yabancı uyruklu olanlar (Türkiye'deki ortaöğretim (lise) kurumlarında eğitim görenlerin 2022-2023 eğitim ve öğretim yılından önce kayıt yaptırmış olmaları şartıyla [Elçilik okulları, Özel Milletler Arası Okullar Öğrenci Yönetim Bilgi Sistemi (MOBİS) sisteminde yer alan milletlerarası özel öğretim kurumları ile Millî Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülen proje çerçevesinde ülkemize getirilen yabancı uyruklular hariç]),

b) Doğumla Türk vatandaşı olup da İçişleri Bakanlığı'ndan Türk vatandaşlığından çıkma izni almak suretiyle Türk vatandaşlığını kaybedenler ile Türk vatandaşlığını kaybedenlere talepleri hâlinde verilen Mavi Kart sahibi olduklarını belgeleyenler (Türkiye'deki ortaöğretim (lise) kurumlarında eğitim görenlerin 2022-2023 eğitim ve öğretim yılından önce kayıt yaptırmış olmaları şartıyla) (5901 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanununun 7. Maddesinde "(1) Türkiye içinde veya dışında Türk vatandaşı ana veya babadan evlilik birliği içinde doğan çocuk Türk vatandaşıdır." hükmü bulunmakta olup, yurt dışından kabul kontenjanlarına başvuracak adayların Türk Vatandaşlığı Kanunu'nu incelemelerinde yarar bulunmaktadır.),

c) Yabancı uyruklu iken sonradan kazanılan vatandaşlık ile T.C. vatandaşlığına geçenler / bu durumdaki çift uyruklular (Türkiye'deki ortaöğretim (lise) kurumlarında eğitim görenlerin 2022-2023 eğitim ve öğretim yılından önce kayıt yaptırmış olmaları şartıyla),

ç) T.C. uyruklu olup ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC hariç yabancı bir ülkede tamamlayanlar (ortaöğretiminin [lise] tamamını KKTC dışında yabancı bir ülkedeki MEB nezdinde açılmış olan Türk okullarında tamamlayanlar dahil),<sup>3</sup>

d) KKTC uyruklu olup; KKTC’de ikamet eden ve KKTC’de ortaöğrenimini (lise) tamamlayan GCE AL sınav sonuçlarına sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan/olacak adaylar veya KKTC uyruklu olup ortaöğreniminin (lise) tamamını yabancı bir ülkede tamamlayan TR-YÖS sonucuna sahip olan adaylar,<sup>3,4</sup>

başvuru yapabilir.

(2) Başvuru Yapamayacak Olan Adaylar:

a) T.C. uyruklu olup ortaöğreniminin (lise) tamamını Türkiye’de veya KKTC’de tamamlayanlar,

b) KKTC uyruklu olanlar (lise öğreniminin tamamını KKTC liselerinde bitirip GCE AL sınav sonucuna sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan/olacaklar veya KKTC uyruklu olup ortaöğreniminin (lise) tamamını yabancı bir ülkede tamamlayan TR-YÖS sonucuna sahip olanlar hariç),<sup>3,4</sup>

c) Bu maddenin 1’inci fıkrasının (b) bendinde tanımlanan doğumla ilk uyruğu T.C. olan çift uyruklular (Bu maddenin 1’inci fıkrasının (ç) bendindeki şartları sağlayanlar hariç),

ç) Uyruğundan birisi KKTC olan çift uyruklular (lise öğreniminin tamamını KKTC liselerinde bitirip GCE AL sonucuna sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan/olacaklar veya KKTC uyruklu olup ortaöğreniminin (lise) tamamını yabancı bir ülkede tamamlayan TR-YÖS sonucuna sahip olanlar hariç),<sup>3,4</sup>

d) Türkiye’deki büyükelçilikler bünyesinde bulunan okullar ile Türkiye’de bulunan yabancı liselerde öğrenim gören T.C. uyruklu olan veya bu maddenin 1’inci fıkrasının (b) bendinde tanımlanan doğumla ilk uyruğu T.C. olan çift uyruklular,

e) Türkiye’deki ortaöğretim kurumlarına 2022-2023 eğitim ve öğretim yılından itibaren kayıt yaptıracak KKTC vatandaşları ve T.C. vatandaşlığından çıkanlar/Mavi Kartlılar ile yabancı uyruklular (elçilik okulları ve MOBİS sisteminde yer alan milletlerarası özel öğretim kurumları ile Millî Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülen proje çerçevesinde ülkemize getirilen yabancı uyruklular hariç),

f) Türkiye’deki bir yükseköğretim kurumundan disiplin suçu nedeniyle çıkarılma cezası alanlar,

g) T.C. vatandaşlığından bir yaptırım olarak çıkarılmış kişilerin,

başvuruları kabul edilmez.

## **Kontenjanların Belirlenmesi ve Başvurular**

### **MADDE 10- (1)**

a) Yurt dışından öğrenci kabul kontenjanları, bir önceki yıl YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzuna göre kontenjanı 60 ve altında olan programlarda 30’u geçmeyecek şekilde; diğer programlarda ise bir önceki yıl ÖSYS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda yer alan kontenjanlar dikkate alınarak ilgili programların birimlerinin yönetim kurullarının önerisi ve Senato onayı ile belirlenir ve YÖK’e bildirilir.

b) Türk Vatandaşlığı Kanunu uyarınca, doğumla Türk vatandaşı olup da İçişleri Bakanlığı’ndan Türk vatandaşlığından çıkma izni almak suretiyle Türk vatandaşlığını kaybeden adaylar, Türk vatandaşlığını kaybedenlere talepleri hâlinde verilen Mavi Kart sahibi olduğunu belgeleyen adaylar ile lise eğitimlerinin tamamını yurt dışındaki liselerde (KKTC liseleri hariç) tamamlayan uyruğundan biri T.C. olan çift uyruklu ve T.C. uyruğunda bulunan adaylar için Dış Hekimliği, Hukuk, Öğretmenlik ve Tıp programlarına ilgili program kontenjanlarının %10’unu aşmayacak şekilde kayıt alınır.

c) Kontenjanlar ve başvurulara ilişkin açıklamalar ve tarihler her yıl Üniversitenin ve Koordinatörlüğün internet sayfalarından duyurulur. Başvurular, ilanda belirtildiği şekilde yapılır.

ç) Başvurular, yurt dışından öğrenci başvuru ve kabulüne ilişkin takvimde belirlenen tarihler arasında Üniversitenin internet sayfasından aşağıdaki belgelerin YOBİS Başvuru Formu üzerinden online yüklenmesi ile gerçekleştirilir:

1. Yurt Dışı Öğrenci Başvuru Formu,
  2. Türkçe noter onaylı pasaport veya kimlik (başvuru tarihi itibarıyla geçerlilik süresi bitmemiş),
  3. Lise diplomasının veya lise düzeyindeki öğrenim belgesinin Türkçe noter onaylı örneği (Başvuru tarihinde mezuniyet aşamasında olan öğrenciler için okullarından alacakları onaylı öğrenim durum belgesi),
  4. TR-YÖS sınav sonuç belgesi (doğrulanamayan belgeler dikkate alınmaz), (KKTC uyruklu olup; KKTC’de ikamet eden ve KKTC’de ortaöğrenimini (lise) tamamlayan adaylar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alan adaylar GCE AL sınav sonuç belgesini veya KKTC uyruklu olup ortaöğreniminin (lise) tamamını yabancı bir ülkede tamamlayan adaylar TR-YÖS sonuç belgesini sisteme yüklemelidir),<sup>2,3,4</sup>
  5. Lise öğrenimi boyunca alınmış olan tüm notları gösterir transkriptin/not döküm çizelgesinin Türkçe noter onaylı örneği,
  6. Türkiye’de ikamet edenlerin T.C. kimlik numarasını gösterir belge,
  7. Çift uyruklu ve Mavi Kartlı adaylar için ayrıntılı nüfus kayıt örneği,
  8. Çift uyruklu ve Mavi Kartlı adaylar için diğer uyuşma ait Türkçe noter onaylı kimlik/pasaport örneği,
  9. Ortaöğrenimin (lise) tamamını örgün eğitimle yurt dışında okuyan T.C. vatandaşı veya çift uyruklu olarak başvuru yapan adaylar için Türkiye’ye ve öğrenim gördükleri ülkeye öğrenim süresi boyunca giriş-çıkışlarını gösterir onaylı ve doğrulanabilir belge,
  10. Lise eğitimi süresince ilgili ülkede bulunarak eğitim alınmış olması esas olduğundan Millî Eğitim Bakanlığına bağlı Açık Öğretim Lisesi yurt dışı programından mezun olan adaylar için Türkiye’ye ve öğrenim gördükleri ülkeye öğrenim süresi boyunca giriş-çıkışlarını gösterir onaylı ve doğrulanabilir belge,
  11. Başvuru ücretini, başvuruda belirtilen tarihler arasında yatırdığına dair banka dekontu.
- d) Adaylar başvurularda en fazla 5 (beş) tercih yapabilirler.
- e) Başvurular Koordinatörlük tarafından değerlendirilir.
- f) Başvuru süresi sonunda belgelerinden herhangi biri eksik olan ve/veya başvuru şartını sağlamayan adayların başvuruları değerlendirmeye alınmaz.
- g) Yurt dışından öğrenci kabul edecek programın kontenjanına başvuru olmaması veya kontenjanın dolmaması halinde, dolmayan ve/veya başvuru olmayan kontenjanların;<sup>2</sup>
- 1) Dış Hekimliği, Hukuk, Öğretmenlik ve Tıp programlarına aktarımı yapılamaz,
  - 2) Diğer programlar için ise programın yer aldığı ilgili fakülte yüksekokul/meslek yüksekokulu programları içinde Üniversitenin ilgili kurulları tarafından kontenjan aktarımı yapılabilir.

### **Başvuruya Esas Sınav ve Puanlar**

**MADDE 11-** (1) *MADDE 9-(1)(d)* kapsamı dışındaki tüm adaylar, sadece TR-YÖS sonucu ile tercih yapabilirler. Bu adayların TR-YÖS’ten en az 200 puan almış olmaları gerekir.<sup>3</sup>

(2) *MADDE 9-(1)(d)* kapsamında başvuru yapan adaylar, sadece GCE AL sonucu ile tercih yapabilirler. Bu adayların GCE AL sınavından üç dersten en az B notuna sahip olması gerekir.<sup>2,3</sup>

(3) Adayların sınav puanları EK-1’de verilen formül ile dönüştürülerek öğrenci yerleşme puanı (öyp) elde edilir. Öğrenci kabulü için dönüşüm sonrası gerekli en düşük (minimum) puan 40’tır.<sup>3</sup>

### **Tercihlerin Yapılması**

#### **MADDE 12-** (1)

a) Programlara yerleşmek için *MADDE 11*’de yer alan başvuruya esas sınavlar için gerekli minimum puan/not şartlarını sağlayan adaylar YOBİS sistemi üzerinden tercih yapabilirler.<sup>3</sup>

b) Adaylar, yurt dışından öğrenci başvuru ve kabulüne ilişkin takvimde belirtilen tarihler arasında tercih yapar. Süresi içinde tercih yapmayan adayın yerleştirme işlemleri yapılmaz.

c) Adaylar, Pamukkale Üniversitesinde yerleşmek istediği diploma programlarından en fazla beş tanesini tercih edebilir.

ç) Posta veya e-posta ile tercih yapılamaz.

### **Tercihlerin Değerlendirilmesi ve Yerleştirme**

#### **MADDE 13- (1)**

a) Yurt dışı öğrenci kontenjanına başvuran adayların tercihlerinin değerlendirilmesi öğrenci yerleşme puanlarına (öyp) göre yapılır.<sup>3</sup>

b) Öğrenci yerleşme puanı (öyp) en az 40 olan adayların yerleştirme işlemi sistem (YOBİS) tarafından yapılır.<sup>3</sup>

c) Değerlendirme işlemlerini Koordinatörlük tamamlar.

ç) Puanlar yüksekten düşüğe doğru sıralanarak adayların tercihleri doğrultusunda sistem (YOBİS) üzerinden yerleştirme işlemi yapılır ve sonuçlar Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir.

d) Başvuru koşullarını sağlamış olmak yerleştirme için kabul edilmeyi sağlamaz.

e) Başvuru koşullarını taşımayan adayların tercihleri değerlendirmeye alınmaz.

(2) Özel yetenek sınavı ile öğrenci alan bölümlere başvuran adayların yukarıda belirtilen genel koşullara ilave olarak Pamukkale Üniversitesi ilgili birimleri tarafından yapılacak Özel Yetenek Sınavı'nda başarılı olmaları gerekmekte olup başvuruların değerlendirilmesi, ilgili fakülte veya yüksekokul özel yetenek sınavı başvuru kayıt ve kabul yönergesindeki ölçütlere göre yapılır.

(3) Yabancı dil eğitimi veren bölümlere başvuran adayların yukarıda belirtilen genel koşullara ilave olarak;

a) Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğüne (YDYO) yapılacak yabancı dil muafiyet sınavında başarılı olmaları gerekmektedir. Ancak YDS-ÜDS-KPDS veya Yükseköğretim Kurulunca eşdeğer sayılan uluslararası sınavlardan yeterli puan almış olanlar, YDYO kararıyla, Yabancı Dil Hazırlık Sınıfından ve Yabancı Dil muafiyet sınavından muaf olmuş sayılırlar.

b) Zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfı olan bölümlere kaydı yapılan yurt dışı öğrenciler, Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğe uymakla yükümlüdürler. Yabancı dil hazırlık sınıfı muafiyet sınavları, muafiyet değerlendirmeleri ve yabancı dil hazırlık sınıfı eğitimi YDYO tarafından yapılır.

(4) Diş Hekimliği, Hukuk, Öğretmenlik ve Tıp programlarına mahsus olmak üzere; Yurt dışından öğrenci kabul kontenjanlarına başvurma imkânı bulunan, Mavi Kart sahibi adaylar ile lise eğitimlerinin tamamını yurt dışında görmüş (KKTC hariç) T.C. uyruğunda bulunanlar ve uyruğundan biri T.C. olan çift uyruklu (ilk uyruğu T.C. olan çift uyruklular) adaylar, anılan alanlardaki programlar için belirlenen kontenjanın %10'nu aşılmayacak şekilde yerleştirilir.

(5) Pamukkale Üniversitesi, kontenjanları doldurup doldurmamakta serbesttir. Başvuru koşullarını sağlamış olmak yerleştirme için kabul edilmeyi gerektirmez.

(6) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının yazısı uyarınca T.C. vatandaşı olup yurt dışındaki bir liseden örgün eğitim yoluyla alınan diplomalarda, pasaport veya emniyet kayıtlarından diplomanın alındığı ülkeye giriş ve çıkışları kontrol edilerek, ilgili ülkede kalınan sürenin lise eğitiminin örgün yolla alındığını desteklememesi hâlinde başvurular kabul edilmeyecektir. Bu durumda olan adaylardan sehven yerleştirmeleri yapılmış olan/olanların kayıtlarının tespit edilmesi hâlinde yapılan yerleştirme işlemi iptal edilecektir.

(7) Millî Eğitim Bakanlığına bağlı Açık Öğretim Lisesi yurt dışı programından alınan diplomalarda, başvuru yapanların pasaport veya emniyet kayıtlarından diplomanın alındığı ülkeye giriş ve çıkışları kontrol edilerek, kayıtların başvuru yapanların lise eğitimi süresine denk gelen yıllarda ilgili ülkede bulunduğunu desteklememesi hâlinde başvurular kabul edilmeyecektir. Bu durumda olan adaylardan sehven yerleştirmeleri yapılmış olan/olanların kayıtlarının tespit edilmesi hâlinde yapılan yerleştirme işlemi iptal edilecektir.

## Yerleştirme Sonuçlarının Duyurulması

### MADDE 14- (1)

a) Yerleştirme sonuçları Üniversitenin internet sayfasında (<https://www.pau.edu.tr/yurtdisi>) tebliğ niteliğinde kesin kayıt süresi sonuna kadar duyurulur. Kesin kayıtlar bu duyuru esas alınarak yapılır. Kişilere ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

b) Kesin kayıt hakkı kazanan adaya, YOBİS sisteminde bulunan e-posta adresine bilgilendirme e-postası gönderilir.

c) Üniversiteye kayıt hakkı kazanan adaya kabul mektubu düzenlenir.

ç) Kabul mektubunda kayıt tarihleri, kayıt için gerekli belgeler, vize işlemleri ile ilgili kısa bilgilendirme yer alır.

### Kayıt

**MADDE 15-** (1) Kayıtlar, yurt dışından öğrenci başvuru ve kabulüne ilişkin takvimde belirtilen tarihler arasında Yurt Dışı Öğrenci Koordinatörlüğünce, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile iş birliği yapılarak adayın kendisinin başvurması ile gerçekleştirilir. Vekalet ile kayıt yapılmaz.

(2) Eksik belge ile kayıt yapılmaz. Yapılan belge kontrollerinde yerleştirme ve kayıt sürecinde gerçeğe aykırı beyanda bulunan, herhangi bir eylem veya işlemi ile idareyi yanılttığı tespit edilen adayların kayıtları yapılmaz, yapılmış olsa dahi kayıtları silinir.

(3) Kayıt için aşağıdaki belgeler istenir:

a) Pasaportun ve öğrenim vize sayfasının veya kimliğin aslı ve Türkçe noter onaylı örneği,

b) Lise diplomasının veya lise düzeyindeki öğrenim belgesinin aslı ve Türkçe noter onaylı örneği,

c) Diploma denklik belgesinin aslı,

ç) TR-YÖS sonuç belgesinin aslı (KKTC uyruklu olup; KKTC’de ikamet eden ve KKTC’de ortaöğrenimini (lise) tamamlayan adaylar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptıran eğitim alan adaylar için GCE AL sınav belgesinin aslı veya KKTC uyruklu olup ortaöğreniminin (lise) tamamını yabancı bir ülkede tamamlayan adaylar için TR-YÖS sonuç belgesinin aslı),<sup>2,3,4</sup>

d) Lise öğrenimi boyunca alınmış olan tüm notları gösterir transkriptin/not döküm çizelgesinin aslı ve Türkçe noter onaylı örneği,

e) Türkiye’de ikamet edenlerin T.C. kimlik numarasını gösterir belge,

f) Çift uyruklu ve Mavi Kartlı adaylar için onaylı ve doğrulanabilir detaylı vukuatlı/ayrıntılı nüfus kayıt örneği,

g) Mavi Kartlılar için noter onaylı Mavi Kart fotokopisi (aslı görülmek koşuluyla),

ğ) Çift uyruklu ve Mavi Kartlı adaylar için diğer uyuşma ait Türkçe noter onaylı kimlik/pasaport örneği,

h) Ortaöğrenimin (lise) tamamını yurt dışında okuduğunu belirten T.C. vatandaşı veya çift uyruklu olarak başvuru yapan adayların Türkiye’ye ve öğrenim gördükleri ülkeye öğrenim süresi boyunca giriş-çıkışlarını gösterir onaylı ve doğrulanabilir belge,

ı) Katkı payı ücretinin ilgili bankaya yatırıldığını gösteren banka dekontu,

i) 4 adet 4,5 x 6 cm ebatlarında biyometrik vesikalık fotoğraf,

j) Varsa Türkçe yeterlik belgesi,

k) Yabancı dille eğitim veren bölümlere başvuranlardan varsa, yabancı dil yeterlik belgesi,

l) Türkiye’de geçimini sağlayabilecek gelire sahip olduğunu gösterir resmi noter onaylı belge veya noter onaylı taahhütname ile Geçim Güvencesi Beyanı Formu,

m) ÖSYM YKS kılavuzunda heyet raporu isteyen programlara kayıt yaptıracak aday öğrenciler ile özel yetenek yoluyla öğrenci alan programlardan heyet raporu isteyen programlara kayıt yaptıracak olan aday öğrencilerin, Üniversite hastanelerinden ve/veya tam teşekküllü resmi bir hastaneden eğitim süresince ve daha sonrasında bu mesleği yürütmeyi engelleyecek fiziki ve ruhsal engeli olmadığını belgeleyen heyet raporu,

n) Genel sağlık sigortası yaptırıldığına dair belge,

o) Lise eğitimi süresince ilgili ülkede bulunarak eğitim alınmış olması esas olduğundan Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Açık Öğretim Lisesi yurt dışı programından mezun olan adaylar için Türkiye'ye ve öğrenim gördükleri ülkeye öğrenim süresi boyunca giriş- çıkışlarını gösterir onaylı ve doğrulanabilir belge.<sup>2</sup>

(4) Kayıt işlemleri tamamlanan öğrenci, T.C. İçişleri Bakanlığı Göç İdaresi Başkanlığı tarafından istenen ikamet izin işlemlerini ivedilikle yapmak ve tamamlamakla yükümlüdür. Kayıt sonrası ikamet izin işlemleri için aşağıdaki belgeler istenir:

- a) 4 adet 4,5 x 6 cm ebatlarında biyometrik vesikalık fotoğraf,
- b) İkamet izni kayıt/başvuru formu (e-ikamet.goc.gov.tr),
- c) Ayrıca varsa, ikamet izin belgesi, Vatansız kişi kimlik belgesi, Uluslararası koruma başvuru/statü belgesi, Geçici koruma kimlik belgesi, Çalışma izni belgesi, Çalışma izni muafiyet belgesi, Yabancı temsilcilik Personel/Aile bireyi kimlik kartı,
- ç) Genel sağlık sigortası yaptırıldığına dair belge,
- d) Kalacağı adres bilgilerini gösterir belge,
- e) İkamet izni belge bedelinin ödendiğine dair makbuz,
- f) 18 yaş altı adaylardan vize muafiyetiyle ya da farklı amaca yönelik vizeyle gelenler için; veli/vasi bilgisini içeren belge ve Türkçe noter onaylı örneği (doğum belgesi, aile belgesi, vb.) ve veli/vasi/yasal temsilcisi tarafından verilen muvafakatname (amacına uygun vizeyle (öğrenim vizesi) gelenler için muvafakatname ve veli/vasi bilgisini içeren belge eklenmeyecektir.),

g) Pasaport veya pasaport yerine geçen belgenin aslı ve fotokopisi.

(5) Yatay geçiş yoluyla öğretim dili Türkçe olan programlara ve %30 yabancı dil ile eğitim veren programlara kayıt hakkı kazanan yurt dışı öğrencilerin C1 düzeyinde Türkçe Yeterlik Belgesine sahip olmaları gerekir. Kayıt esnasında C1 düzeyinde Türkçe Yeterlik Belgesine sahip olmayan öğrencilerin mezuniyetten önce PADAM veya Yunus Emre Enstitüsü tarafından verilmiş C1 düzeyinde Türkçe Yeterlik Belgesine sahip olmaları zorunludur. Yatay geçiş yoluyla %100 yabancı dil ile eğitim veren programlara kayıt hakkı kazanan öğrencilerin varsa kayıt esnasında en az B2 düzeyinde Türkçe Yeterlik Belgesine sahip olduklarını belgelendirmeleri, aksi taktirde mezuniyetten önce PADAM veya Yunus Emre Enstitüsü tarafından verilmiş en az B2 düzeyinde Türkçe Yeterlik Belgesine sahip olmaları zorunludur.<sup>4</sup>

(6) Yatay geçiş yoluyla %100 ve %30 yabancı dil ile eğitim veren programlara kabul edilen yurt dışı öğrencilerin, daha önce geldiği okulda hazırlık sınıfını geçtiğini/muaf olduğunu belgelendirmeleri ya da YDYO tarafından yapılacak yabancı dil muafiyet sınavında başarılı olmaları gerekmektedir. Ancak YDS-ÜDS-KPDS veya Yükseköğretim Kurulunca eşdeğer sayılan uluslararası sınavlardan yeterli puan almış olanlar, YDYO kararıyla, yabancı dil hazırlık sınıfından ve yabancı dil muafiyet sınavından muaf olmuş sayılırlar. Bu şartları sağlayamayan öğrenciler ise yabancı dil hazırlık eğitimine tabi tutulur.<sup>4</sup>

### **Öğrenim Ücreti ve Geçim Güvencesi Miktarı**

**MADDE 16-** (1) Öğrenciler Cumhurbaşkanlığı Kararı ile her yıl tespit edilen asgari ve azami sınırlar içinde kalmak kaydıyla Üniversite Yönetim Kurulu tarafından onaylanan öğrenim ücretini öder.

(2) Öğrenciler; Ülkemizde yükseköğrenimlerini sürdürmeye ve geçimlerini sağlamaya yetecek maddi geçim güvencesine sahip olduklarını, "Geçim Güvencesi Beyanı Formu"nu imzalayarak beyan etmek zorundadırlar. "Geçim Güvencesi Bedeli" öğrencinin yerleştiği programa ait program süresince ödeyeceği toplam miktardır.

### **Dil Hazırlık Öğretimi ve Yeterlik**

**MADDE 17-** (1) Hazırlık sınıfı süreleri öğretim süresine dâhil değildir. Hazırlık sınıfında eğitim-öğretim süresi, iki yarıyıldan oluşan bir yıldır. Hazırlık eğitimini başarı ile tamamlayan öğrenciler, kayıtlı oldukları birimlerde birinci sınıfa başlama hakkını elde ederler. Hazırlık sınıfını iki yıl içinde başarı ile tamamlayamayan öğrencilerin programdan ilişkisi kesilir. Hazırlık sınıflarına devamsızlıktan kalan öğrenciler ile dinleyici olarak girmek isteyenler kabul edilmez.



(2) Türkiye'deki ve yurt dışındaki T.C. Millî Eğitim Bakanlığına (MEB) bağlı ortaöğretim (lise) kurumlarından mezun olanlar, KKTC liselerinden mezun KKTC vatandaşı olanlar ile KKTC liselerinden mezun T.C. vatandaşı olanların Türkçe dil düzeyleri yeterli sayılır.

(3) 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren öğretim dili Türkçe olan programlara kayıt hakkı kazanan adayların eğitimlerine başlayabilmeleri için, beyan edildiği tarih itibarıyla son 2 (iki) yılda alınmış, PADAM veya Yunus Emre Enstitüsü tarafından verilmiş en az C1 düzeyinde Türkçe Yeterlik Belgesine sahip olmaları gerekir.

(4) %100 ve %30 yabancı dil ile eğitim veren programlara kabul edilen öğrencilerden, *MADDE 13-(3)(a) ve (b)* bendinde belirtilen şartları sağlayan öğrenciler yabancı dil hazırlık eğitiminden, YDYO kararı ile muaf tutulur. Bu şartları sağlayamayan öğrenciler ise yabancı dil hazırlık eğitimine tabi tutulur.

(5) 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren %100 yabancı dil ile eğitim veren programlara kayıt hakkı kazanan adayların, mezuniyetten önce PADAM veya Yunus Emre Enstitüsü tarafından verilmiş en az B2 düzeyinde, beyan edildiği tarih itibarıyla son iki yılda alınmış, Türkçe Yeterlik Belgesine sahip olmaları gerekir.

(6) 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren %30 yabancı dil ile eğitim veren programlara kayıt hakkı kazanan adayların eğitimlerine başlayabilmeleri için yerleşen adaylar kayıt tarihinden itibaren 1 (bir) yıl içinde PADAM veya Yunus Emre Enstitüsü tarafından verilmiş en az C1 düzeyinde, beyan edildiği tarih itibarıyla son iki yılda alınmış, Türkçe Yeterlik Belgesine sahip olmaları gerekir.

(7) Geçerli Türkçe Yeterlik Belgesine sahip olmayan adaylar, PADAM tarafından düzenlenecek olan Türkçe kurslarına katılabilecekleri gibi diğer yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen Türkçe Kurslarına katılabilirler. Bu öğrenciler, katıldıkları kurs ve bulunacakları şehir bilgilerini 15 (on beş) gün içerisinde Koordinatörlüğe bildirmek zorundadırlar.

(8) Yabancı dil veya Türkçe dil hazırlık için öğrencilere 1 (bir) yıl süre verilir. Bu süre içerisinde gereklilikleri sağlayamayan öğrencilere talepleri doğrultusunda, 1 (bir) yıl daha ek süre verilir.

(9) Türkçe ve/veya yabancı dil hazırlık gerekliliklerini azami 2 (iki) yıl içerisinde tamamlayamayan öğrencilerin kaydı silinir.

(10) Türkçe Yeterlik Sınavı'nın yapılacağı tarih ve yer bilgileri Yurt Dışı Öğrenci Koordinatörlüğü ve PADAM internet sayfalarından ilan edilir. Öğrencilere ayrıca bildirim yapılmaz.

### **Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Yükümlülükleri**

**MADDE 18-** (1) Öğrenim görmek üzere Türkiye'ye gelen veya Türkiye'de bulunan yabancı uyruklu öğrenciler;

a) Türk Kanunlarına göre gerekli işlemleri yapmak ve belgeleri almakla (YU Numarası vb.),

b) Şahsi, medeni ve öğrenim durumlarıyla ilgili değişiklikleri en geç 15 gün içinde Yurt Dışı Öğrenci Koordinatörlüğüne bildirmekle,

c) Öğrenim süresince ikametlerini uzatmak istedikleri takdirde, ikamet tezkerelerinde yazılı müddetin sona ermesinden önce, öğrenimlerine devam ettiklerini belgelemek kaydıyla, gerekli belgeler ile Koordinatörlüğe müracaat etmekle ve ardından İl Göç İdaresi makamlarından yenisini almakla,

ç) İkamet tezkerelerini veya pasaportlarını kaybetmeleri durumunda ilgili makamlara derhal müracaat ederek 15 gün içinde yenisini almakla,

d) Öğrenim kurumlarını veya ikamet adreslerini değiştirmeleri durumunda, bu değişiklikleri 48 saat içinde gerek ayrıldıkları gerekse nakledildikleri yerlerin mahalli emniyet makamlarına bildirmekle,

e) İkamet izinleri ve sigorta işlemleri ile ilgili Koordinatörlüğe bilgi vermekle, yükümlüdürler.

### **Sağlık Giderleri**

**MADDE 19-** (1) Üniversiteye kayıt yaptıran yabancı uyruklu öğrenciler, kayıt sırasında genel sağlık sigortasını yaptırırlar. Genel sağlık sigortası kapsamına alınan öğrenciler, gerekli primleri Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığına öderler.

(2) İkamet izin ve kayıt işlemleri için genel sağlık sigortası yaptırdığına dair belge kayıt sırasında adaydan istenir.

(3) Sigorta ile ilgili tüm doküman ve geçerlilik sürelerini öğrenciler Koordinatörlüğe bildirmekle yükümlüdürler.

### **Genel Hükümler**

**MADDE 20-** (1) Başvuru, yerleştirme ve kayıt sürecinde gerçeğe aykırı beyanda bulunan, herhangi bir eylem veya işlemi ile idareyi yanılttığı tespit edilen adayların başvuruları geçersiz sayılır. Bu adayların kayıtları yapılmış olsa dahi iptal edilir. Eylem ve işlemleri suç teşkil edenler hakkında gerekli yasal işlemler başlatılır.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Yönergede hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 21-** (1) Bu Yönergede belirtilmemiş hususlarda, Pamukkale Üniversitesi mevzuatı, YÖK tarafından yayımlanan İlgili Mevzuat ile Pamukkale Üniversitesi Yönetim Kurulu ve Senato Kararları geçerli olur.

#### **Geçiş Hükümleri**

**GEÇİCİ MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten önce kayıtlı öğrencilere Türkçe Yeterlik düzeyleri ile ilgili olarak kayıt yaptırdığı dönemdeki eski yönerge hükümleri uygulanır.

#### **Yürürlükten kaldırma**

**MADDE 22-** (1) 12/04/2011 tarih ve 5/1 sayılı Senato kararıyla kabul edilen “Pamukkale Üniversitesi Yurtdışından Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 23-** (1) Bu Yönerge Pamukkale Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 24-** (1) Bu Yönerge hükümlerini Pamukkale Üniversitesi Rektörü yürütür.

<sup>1</sup>Üniversitemiz Senatosunun 30.04.2024 tarihli ve 07/3 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

<sup>2</sup>Üniversitemiz Senatosunun 13.06.2024 tarihli ve 08/9 sayılı kararı ile değiştirilmiştir/eklenmiştir.

<sup>3</sup>Üniversitemiz Senatosunun 08.07.2024 tarihli ve 10/2 sayılı kararı ile değiştirilmiştir/eklenmiştir.

<sup>4</sup>Üniversitemiz Senatosunun 05.08.2024 tarihli ve 13/4 sayılı kararı ile değiştirilmiştir/eklenmiştir.

**EK-1**

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ  
YURT DIŞI ÖĞRENCİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ  
YURT DIŞI ÖĞRENCİ KABULÜNE İLİŞKİN ÖĞRENCİ YERLEŞTİRME PUANI  
HESAPLAMALARINDA KULLANILACAK FORMÜL<sup>3</sup>

PAÜ Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü için En düşük (Minimum) Puan : pedp (40)

PAÜ Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü için En Yüksek (Maksimum) Puan : peyp (100)

Öğrencinin Aldığı Uluslararası Sınav Puanı=op

Uluslararası Sınavda Üniversitemizin Kabul Ettiđi En Düşük Puan=edp

Uluslararası Sınavdan Alınabilecek En Yüksek Puan=eyp

Öğrenci yerleşme puanı= öyp

$$\text{öyp} = \left[ 40 + \left( \frac{\text{peyp} - \text{pedp}}{\text{eyp} - \text{edp}} \right) * (\text{op} - \text{edp}) \right]$$